

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN CARLOS, PAZ CARCEDO

Nit Emisor: 80902359

JUAN CARLOS PAZ

COMUNIDAD ARGETA FINCA CONCEPCION PAZ zona 0, San Francisco Zapotitlan, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00 ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1F62BA5B-05D4-47F4-AFA0-B0B5667B1DF9

Serie: 1F62BA5B Número de DTE: 97798132

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 12:52:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:52:06

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1202, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


CANCELADO

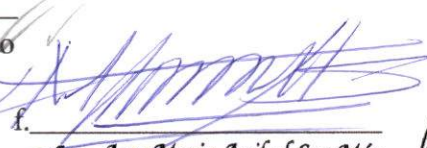
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 1F62BA5B, Número de DTE 97798132 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Juan Carlos Paz Carcedo, ampara el pago por servicios Profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1202 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepéquez, 31 de agosto de 2024.

f. 
Juan Carlos Paz Carcedo
DPI:2344427191001

f. 
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722538940253

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 1:02 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 12:52:06
Emisor:	80902359
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JUAN CARLOS PAZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	1F62BA5B-05D4-47F4-AFA0-B0B5667B1DF9
Serie:	1F62BA5B
Número del DTE:	97798132
Acuse de recibido:	FCID202420240801T12:52:0706:001F62BA5B05D447F4AFA0B0B5667B1DF9
Fecha de la consulta:	01/08/2024 13:02:16
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 01:02:21



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80902359
NOMBRE	JUAN CARLOS, PAZ CARCEDO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1202
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Juan Carlos Paz Carcedo
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Suchitepequez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en promover encadenamientos empresariales, organización y formalización de grupos de productores para la incorporación a mercados locales y regionales, organizar ruedas de negocios, ferias de agricultura familiar y otros eventos, facilitando la participación de agricultores familiares como proveedores del programa de alimentación escolar.	Apoyé a reuniones virtuales acerca del Programa de Alimentación Escolar, para promover encadenamientos de compras locales y mejorar el mercado local para la agricultura familiar, para el beneficio y participación de los proveedores.	100%	Finalizado
	Apoyé a promover encadenamientos empresariales, para la formalizar grupos de productores para la incorporación a mercados locales, organizando ruedas de negocios y ferias para el agricultor, para la facilitación a la participación de los agricultores familiares como potenciales proveedores del Programa de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado

2) Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión del maga en capacitar a los equipos técnicos de las sedes departamentales, representantes y grupos de agricultores familiares y proveedores sobre las especificaciones para constituirse como proveedores de las organizaciones de padres de familia del programa de alimentación escolar y otros contenidos dentro de la ley de alimentación escolar.	Apoyé a las agencias municipales de extensión del MAGA, en el acompañamiento a los DAR, promoviendo visitas técnicas a los distintos proveedores de los distintos municipios como lo fue San Antonio y Patulul.	100%	Finalizado	✓
3) Apoyo profesional a las agencias municipales del maga, acompañando a productores y grupos atendidos por el servicio público de extensión de la institución, en sus gestiones de inscripción como proveedores en la superintendencia de administración tributaria con miras a comercializar productos provenientes de la agricultura familiar.	Apoyé a las agencias municipales dando el acompañamiento a los productores y grupos atendidos por el servicio público de extensión de la institución en el mes de Agosto.	100%	Finalizado	✓
	Apoyé a las agencias municipales del MAGA, para las reactivaciones de mesas técnicas municipales para el mejoramiento y desarrollo del mismo.	100%	Finalizado	✓
4) Apoyo profesional a las agencias municipales del maga en la coordinación y monitoreo de las entregas de alimentos, conforme el programa de alimentación escolar, consolidando y elaborando informes departamentales y municipales; en coordinación con las autoridades locales relacionadas con la alimentación escolar.	Apoyé en la consolidación y elaboración mensual de informes con relación a La Ley De Alimentación Escolar, de manera mensual.	100%	Finalizado	✓
	Apoyé en la coordinación y monitoreo, al momento de las entregas de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado	✓
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la tipificación de agricultores como potenciales proveedores de Alimentación Escolar (PAE).	100%	Finalizado	✓

	Apoyé al jefe departamental en la generación de informes solicitados por autoridades.	100%	Finalizado ✓
	Apoyé a la realización de informes respecto al COE, por alerta naranja en el departamento de Suchitepéquez, de casos del dengue.	100%	Finalizado ✓


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Juan Carlos Paz Carcedo
 DPI: 2344 42719 1001
 Celular: 4128-0132

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Suchitepéquez



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 95013

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Juan Carlos Paz Carcedo

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

7808

Fecha de colegiación: 26 de abril de 2019

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala/Mazatenango, 01/02/2024 08:35:22 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por **Leon, Alejandra**(Suchitepequez06)



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1202
No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JUAN CARLOS PAZ CARCEDO
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Sesenta y tres mil cuatrocientos ochenta y tres quetzales con 87/100		Q 63,483.87
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en promover encadenamientos empresariales, organización y formalización de grupos de productores para la incorporación a mercados locales y regionales, organizar ruedas de negocios, ferias de agricultura familiar y otros eventos, facilitando la participación de agricultores familiares como proveedores del programa de alimentación escolar.	Apoyé a reuniones del Programa de Alimentación Escolar juntamente con las demás instituciones que conforman la mesa técnica departamental, para promover encadenamientos de compras locales y mejorar el mercado local para la agricultura familiar, para el beneficio y participación de los proveedores.	100%	Finalizado
	Apoyé a promover encadenamientos empresariales en coordinación con las agencias de extensión de los municipios priorizados para el mejoramiento en AF, para la formalización de grupos de productores para la incorporación a mercados locales, organizando ruedas de negocios, para la facilitación a la participación de los agricultores familiares como potenciales proveedores del Programa de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado

<p>2) Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión del maga en capacitar a los equipos técnicos de las sedes departamentales, representantes y grupos de agricultores familiares y proveedores sobre las especificaciones para constituirse como proveedores de las organizaciones de padres de familia del programa de alimentación escolar y otros contenidos dentro de la ley de alimentación escolar.</p>	<p>Apoyé a las agencias municipales de extensión del MAGA, en el acompañamiento a los DAR, promoviendo visitas técnicas y entrega de alimentos a los distintos proveedores de los distintos municipios.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Apoyo profesional a las agencias municipales del maga, acompañando a productores y grupos atendidos por el servicio público de extensión de la institución, en sus gestiones de inscripción como proveedores en la superintendencia de administración tributaria con miras a comercializar productos provenientes de la agricultura familiar.</p>	<p>Apoyé a las agencias municipales de Samayac, dando el acompañamiento a los productores y grupos atendidos por el servicio público de extensión de la institución.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé a las agencias municipales del MAGA, para las reactivaciones de mesas técnicas municipales para el mejoramiento y desarrollo del mismo.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>4) Apoyo profesional a las agencias municipales del maga en la coordinación y monitoreo de las entregas de alimentos, conforme el programa de alimentación escolar, consolidando y elaborando informes departamentales y municipales; en coordinación con las autoridades locales relacionadas con la alimentación escolar.</p>	<p>Apoyé en la consolidación y elaboración mensual de informes con relación a La Ley De Alimentación Escolar, de manera mensual.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la coordinación y monitoreo, al momento de las entregas de Alimentación Escolar.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la tipificación de agricultores como potenciales proveedores de Alimentación Escolar (PAE).	100%	Finalizado
	Apoyé al jefe departamental en la generación de informes solicitados por autoridades.	100%	Finalizado

Resultados de la prestación de los Servicios:

Se logró el acuerdo de promover encadenamientos de compras locales y mejorar el mercado local para la agricultura familiar, para el beneficio y participación de los proveedores, mediante ferias agrícolas.

Apoyé al mejoramiento de buenas prácticas agrícolas, durante las visitas técnicas a los proveedores del PAE.

Apoyé a la tipificación y acreditación de potenciales proveedores al programa de alimentación escolar, priorizando municipios que carecen de proveedores debidamente acreditados por el MAGA, siendo estos, los municipios de Cuyotenango, San Lorenzo, Patulul, San Gabriel.

Se realizó una capacitación a los extensionistas y a proveedores del programa de Alimentación Escolar, que tuvo como objetivo mejorar las compras locales, realizando ciertas estrategias, de mercadeo y entregas de alimentos, por raciones como alimentación servida.


Se logró la realización de informes mensuales donde especifican a detalle las ventas realizadas durante el año, se tuvo las estadísticas de número de estudiantes beneficiados en cada una de las escuelas, y porcentaje de agricultura familiar según como lo estipula la ley de Alimentación Escolar decreto 2016-2017.

Se logró la acreditación de 6 proveedores para el programa de alimentación escolar, priorizando municipios donde no contaban con proveedores.

Se logró capacitación a proveedores de la LAE, con el objetivo de mejorar sus ventas, como el marketing Digital, elaboración de publicidad, y manejo de Costos.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
JUAN CARLOS PAZ CARCEDO
DPI: 2344 42719 1001
Celular: 4128-0132.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Aprobado (f)


M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f) 
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA